Załącznik nr 4

Umowa nr………………..

na świadczenie usług szkoleniowo-doradczych

zawarta dnia ………………………

w ramach

**Osi priorytetowej 8 –** Rynek pracy

**Działania 8.3 –** Samozatrudnienie, przedsiębiorczość oraz tworzenie miejsc pracy

**Projektu:** „Kierunek przedsiębiorczość – dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Pomiędzy:

**BRC CONSULTING Renata Różycka**

**Ul. Brzozowa 3b/4**

**52-200 Wysoka**

**REGON 020800305**

**NIP 8941832406**

reprezentowanym przez Renatę Różycką

Zwanym dalej „Beneficjentem”

a

Panem/ Panią:

**Imię i nazwisko:**

**zamieszkałym/-ą:**

**nr PESEL:**

zwanym/-ą dalej „Uczestnikiem Projektu”

Strony uzgodniły, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia w formie
nieodpłatnych usług szkoleniowo-doradczych dotyczących zagadnień związanych z podejmowaniem
 i prowadzeniem działalności gospodarczej.
2. Uczestnik Projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowo-doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.
3. Na podstawie niniejszej Umowy Uczestnikowi Projektu udzielane jest wsparcie w formie[[1]](#footnote-1):
4. obowiązkowych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego oraz zajęć z całości zakresu szkoleniowego,
5. obowiązkowych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego oraz zajęć z wybranych modułów zakresu szkoleniowego (wpisać moduły)………………………………………………………………………………………………………[[2]](#footnote-2),
6. obowiązkowych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, przy jednoczesnym zwolnieniu z całości zakresu szkoleniowego[[3]](#footnote-3).

**§ 2**

**Okres udzielania ogólnego wsparcia szkoleniowo-doradczego**

Ogólne wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane jest w okresie realizacji projektu, tj. od dnia 01.10.2016 do 31.05.2016 r.

**§ 3**

**Postanowienia szczegółowe**

1. Ogólne wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielone przed założeniem działalności gospodarczej nie jest objęte regułami dotyczącymi udzielania pomocy *de minimis*.
2. Zakres wsparcia szkoleniowego ustalany jest przez Beneficjenta i obejmuje:

Moduł I - prawne aspekty prowadzenia firmy (20 godzin)

Moduł II - podstawy księgowości i planowanie finansowe (20 godzin)

Moduł III - ABC prowadzenia firmy (20 godzin)

Moduł IV - marketing, negocjacje i sprzedaż osobista (15 godzin)

Moduł V - zasady sporządzania biznesplanu (15 godzin)

Moduł VI – zarządzanie firmą równych szans. (10 godzin)

Na zakończenie zajęć z każdego modułu odbędzie się test podsumowujący zdobytą wiedzę.

1. Zakres wsparcia doradczego ustalany jest przez Beneficjenta na podstawie diagnozy potrzeb Uczestnika. W projekcie przewidziano 2 spotkania po 2 godziny dla Uczestnika Projektu, a w tym:
	1. Zajęci uzupełniające związane z poszerzeniem tematyki związanej ze zdiagnozowanymi potrzebami Uczestników Projektu;
	2. Konsultacje biznesplanu.
2. Liczba godzin usług szkoleniowych lub doradczych świadczona na rzecz Uczestnika projektu potwierdzana jest podpisem Uczestnika projektu złożonym w dniu korzystania z usługi na odpowiednim formularzu.
3. Udział Uczestnika projektu w ogólnym wsparciu szkoleniowo-doradczym, w zakresie i w czasie określonym przez Beneficjenta potwierdzony zgodnie z ust. 4, jest podstawowym warunkiem starania się o otrzymanie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości.
4. Etap szkoleniowo-doradczy zakończy się wydaniem przez Beneficjenta zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu i doradztwie, przy spełnieniu łącznie trzech warunków:
	1. Frekwencja podczas szkoleń na poziomie min. 80%
	2. Frekwencja podczas doradztwa indywidualnego na poziomie 100%
	3. Liczba punktów uzyskana z każdej części egzaminu, o którym mowa w ust.2 na poziomie min. 60%.

**§ 5**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

**§ 6
Rozwiązanie umowy**

1. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w projekcie.
2. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika projektu z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:
	1. opuści więcej niż 20 % godzin szkoleniowo-doradczych określonych w programie bloku szkoleniowo-doradczego;
	2. przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowo-doradczego.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 Uczestnik projektu traci prawo korzystania z dalszych usług szkoleniowo-doradczych oraz traci prawo starania się o wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości.

**§ 7**

**Prawo właściwe i właściwość sądów**

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem projektu związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron umowy.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

 ………………………………………....... ………………………………………......

 Beneficjent Uczestnik projektu

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uczestnik Projektu otrzymujący wsparcie w zakresie wybranych modułów etapu szkoleniowego, zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia umożliwiającego zwolnienie z modułów nieobjętych wsparciem niniejszej umowy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Uczestnik Projektu otrzymujący wsparcie nieobejmujące zajęć z zakresu szkoleniowego, zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia umożliwiającego zwolnienie ze wszystkich modułów zakresu szkoleniowego. [↑](#footnote-ref-3)