



**„Szkolenie Pracownik administracyjny z obsługą komputera”
"Nowy kraj -nowy start" RPDS.08.02.00-02-0010/22**

Ul. 1 Maja 1, Oława

Daty realizacji (harmonogram)

Nr kolejnego zajęcia na kursie	Data zajęć	godz. od ... do ... (*)	Ilość godz. szkoleniowych
1.	08.05.2023	09.00-17.40	8
2.	09.05.2023	09.00-17.40	8
3.	10.05.2023	09.00-17.40	8
4.	11.05.2023	09.00-17.40	8
5.	12.05.2023	09.00-17.40	8
6.	15.05.2023	09.00-17.40	8
7.	16.05.2023	09.00-17.40	8
8.	17.05.2023	09.00-17.40	8
9.	18.05.2023	09.00-17.40	8
10.	19.05.2023	09.00-17.40	8
11.	22.05.2023	09.00-17.40	8
12.	23.05.2023	09.00-17.40	8
13.	24.05.2023	08.00-16.40	7
14.	25.05.2023	08.00-16.40	7
Razem:			110

(*) – wliczone 30 minut przerwy obiadowej i 2 przerwy po 5 min